ODLUKA O VISINI NAKNADE KOJA SE PLAĆA ZA USLUGE CENTRALNOG REGISTRA HARTIJA OD VRIJEDNOSTI A.D. BANjA LUKA ("Sl. glasnik RS", br. 9/2026)

ODLUKA O VISINI NAKNADE KOJA SE PLAĆA ZA USLUGE CENTRALNOG REGISTRA HARTIJA OD VRIJEDNOSTI A.D. BANjA LUKA

("Sl. glasnik RS", br. 9/2026)

I

Odlukom o visini naknade koja se plaća za usluge Centralnog registra hartija od vrijednosti a.d. Banja Luka (u daljem tekstu: Odluka) utvrđuju se naknade i stvarni troškovi koji se naplaćuju u obavljanju poslova Centralnog registra hartija od vrijednosti a.d. Banja Luka (u daljem tekstu: Centralni registar, odnosno CR), način obračuna, način naplate i obveznici.

II

	USLUGA	**NAKNADA (KM) ili %**	**UPLATA NAKNADE**	**OBVEZNIK**
I	**REGISTRACIJA EMITENTA**			
1.	Registracija			

	Registracija novog emitenta i otvaranje emisionog računa	100,00 po emitentu	podnošenje zahtjeva	emitent
2.	Ažuriranje matičnih podataka			
	Ažuriranje matičnih podataka o emitentu	bez naknade	/	/
3.	Brisanje			
	Brisanje emitenta zbog promjene pravne forme	1.200,00 po emitentu	podnošenje zahtjeva	emitent
	Brisanje emitenta zbog prestanka likvidacijom	500,00 po emitentu	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Brisanje emitenta zbog prestanka stečajem	bez naknade	/	/
	Brisanje emitenta zbog prestanka	100,00 po emitentu	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva

	statusnom promjenom			
II	**REGISTRACIJA HARTIJA OD VRIJEDNOSTI (HOV)**			
1.	Registracija			
1.1	Registracija nove emisije postojeće HoV na emisionom računu emitenta			
	nominalna vrijednost emisije		podnošenje zahtjeva	emitent
	do 1.000.000,00	1.000,00		
	1.000.000,01 - 5.000.000,00	2.000,00		
	5.000.000,01 - 10.000.000,00	3.000,00		
	10.000.000,01 - 50.000.000,00	4.000,00		
	50.000.000,01 - 100.000.000,00	5.000,00		
	preko 100.000.000,00	7.000,00		

1.2	Registracija nove HoV na emisionom računu emitenta			
	nominalna vrijednost emisije		podnošenje zahtjeva	emitent
	do 1.000.000,00	1.000,00		
	1.000.000,01 - 3.000.000,00	1.200,00		
	3.000.000,01 - 5.000.000,00	1.500,00		
	5.000.000,01 - 10.000.000,00	1.800,00		
	10.000.000,01 - 20.000.000,00	2.000,00		
	20.000.000,01 - 50.000.000,00	4.000,00		
	50.000.000,01 - 100.000.000,00	5.000,00		
	preko 100.000.000,00	7.000,00		

1.3	Registracija vlasnika i stanja na računima			
	Registracija podataka o novom vlasniku putem elektronskog spiska od emitenta	0,50 po vlasniku	po pozivu CR	emitent
	Otvaranje vlasničkog računa (R) novog vlasnika	0,50 po vlasniku	po pozivu CR	emitent
	Registracija novog stanja HoV na računima vlasnika	0,50 po vlasniku	podnošenje zahtjeva	emitent
1.4	Registracija ograničenja			
	Registracija ograničenja po vrsti emisije	bez naknade	/	/
	Registracija blokada u korporativnim radnjama	bez naknade	/	/

	Registracija prava trećih i zabrana u korporativnoj radnji	bez naknade	/	/
	Registracija listiranja i delistiranja	bez naknade	/	/
1.5	Ostali poslovi u registraciji			
	Dodjela ISIN i CFI za novu HoV	20,00 po HoV	podnošenje zahtjeva	emitent
	Kontrola amortizacionog plana za dužničke HoV, osim emitenta Republika Srpska	50,00 po HoV	podnošenje zahtjeva	emitent
	Obrada podataka javne emisije putem BLSE	bez naknade	/	/
	Obrada podataka iz elektronskog spiska od emitenta	bez naknade	/	/

	Promjena CFI karakteristika postojeće HoV	bez naknade	/	/
2.	Brisanje			
	Brisanje HoV zbog prestanka emitenta	bez naknade	/	/
	Brisanje HoV zbog korporativne radnje	200,00 po HoV	podnošenje zahtjeva	emitent
	Brisanje HoV po dospijeću	200,00 po HoV	po fakturi	emitent
	Brisanje HoV zbog prijevremenog dospijeća	500,00 po HoV	podnošenje zahtjeva	emitent
III	**GODIŠNjA NAKNADA ZA VOĐENjE REGISTRA HoV**			
1.	Vlasničke			
	Osnovni iznos		kvartalno po fakturi, sa stanjem na posljednji dan kvartala	emitent

	nominalna vrijednost osnovnog kapitala			
	do 200.000,00	600,00		
	200.000,01 - 500.000,00	900,00		
	500.000,01 - 1.000.000,00	1.200,00		
	1.000.000,01 - 5.000.000,00	1.500,00		
	5.000.000,01 - 10.000.000,00	2.000,00		
	10.000.000,01 - 20.000.000,00	3.000,00		
	20.000.000,01 - 50.000.000,00	4.000,00		
	50.000.000,01 - 100.000.000,00	5.000,00		
	100.000.000,01 - 200.000.000,00	6.500,00		
	preko 200.000.000,00	8.000,00		

	Dodatni iznos	0,20 po vlasniku, najviše 2.000,00	kvartalno po fakturi, sa stanjem na posljednji dan kvartala	emitent
2.	Dužničke			
	Osnovni iznos		kvartalno po fakturi, sa stanjem na posljednji dan kvartala	emitent
	nominalna vrijednost HoV			
	do 1.000.000,00	100,00		
	1.000.000,01 - 5.000.000,00	300,00		
	5.000.000,01 - 10.000.000,00	500,00		
	10.000.000,01 - 20.000.000,00	800,00		
	20.000.000,01 - 50.000.000,00	1.200,00		

	50.000.000,01 - 100.000.000,00	2.000,00		
	preko 100.000.000,00	3.000,00		
	Dodatni iznos	0,20 po vlasniku, najviše 2.000,00	kvartalno po fakturi, sa stanjem na posljednji dan kvartala	emitent
3.	Ostale			
	Osnovni iznos	0,01% nominalne vrijednosti HoV, najmanje 300,00, a najviše 10.000,00	kvartalno po fakturi, sa stanjem na posljednji dan kvartala	emitent
	Dodatni iznos	0,20 po vlasniku, najviše 2.000,00	kvartalno po fakturi, sa stanjem na posljednji dan kvartala	emitent
4.	Posebni slučajevi			
	Emitenti u stečaju i likvidaciji	bez naknade	/	/

	od objave o otvaranju stečajnog, odnosno likvidacionog postupka			
	Emitenti koji mijenjaju pravnu formu	bez naknade	/	/
	od dostavljanja zahtjeva emitenta			
IV	**REGISTRACIJA VLASNIKA I RAČUNA**			
1.	Po zahtjevu vlasnika			
	Obrada zahtjeva i otvaranje vlasničkog računa (R) za fizička lica	5,00 po zahtjevu	podnošenje zahtjeva	vlasnik
	Obrada zahtjeva i otvaranje R računa za pravna lica	20,00 po zahtjevu	podnošenje zahtjeva	vlasnik
	Zatvaranje R računa	bez naknade	/	/
2.	U postupku registracije HoV	vidi II - 1.3		
3.	U postupcima sa članovima	vidi X - 4.		

4.	Promjena podataka o vlasniku			
	Obrada zahtjeva i ažuriranje matičnih podataka bez spajanja računa	5,00 po zahtjevu	podnošenje zahtjeva	vlasnik
	Obrada zahtjeva i ažuriranje matičnih podataka sa spajanjem računa i zatvaranjem prethodnih računa	10,00 po zahtjevu	podnošenje zahtjeva	vlasnik
V	**IZVJEŠTAJI**			
1.	Izvještaji po emitentu			
	osnovni iznos - do 5 listova štampano, odnosno u elektronskom formatu	po izvještaju		
	Izvještaj za skupštinu	300,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva

	akcionara			
	osim za redovnu skupštinu akcionara za emitente koji nemaju dug za godišnju naknadu za vođenje registra HoV, kad je bez naknade			
	Izvještaj iz knjige akcionara	300,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Izvještaj o strukturi vlasnika	bez naknade	/	/
	Izvještaj o prvih 10 vlasnika emitenta	bez naknade	/	/
	Ostali izvještaji sa unaprijed poznatim elementima	300,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Izvještaji po posebnom zahtjevu	utrošeni resursi po osnovici 100,00 po satu	po pozivu CR	podnosilac zahtjeva
	dodatni iznos - po listu štampanog izvještaja	1,00	po pozivu CR	podnosilac zahtjeva
	Potvrda ISIN i CFI	50,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva

	Ostale potvrde sa unaprijed poznatim elementima	60,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Potvrde po posebnom zahtjevu	utrošeni resursi po osnovici 100,00 po satu	po pozivu CR	podnosilac zahtjeva
2.	Izvještaji po vlasniku	po izvještaju		
	Izvod o stanju na računu za fizičko lice	5,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Izvod o stanju na računu za pravno lice	20,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Potvrda o vlasništvu za fizičko lice	10,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Potvrda o vlasništvu za pravno lice	20,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Ostale potvrde sa unaprijed poznatim elementima za fizičko lice	10,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva

	Ostale potvrde sa unaprijed poznatim elementima za pravno lice	20,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Izvještaj o transakcijama jednog vlasnika	60,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Potvrde i izvještaji po posebnom zahtjevu	utrošeni resursi po osnovici 100,00 po satu	po pozivu CR	podnosilac zahtjeva
	Moj portfelj	bez naknade	/	/
3.	Izvještaji o upisanim teretima	po izvještaju		
	Potvrda o upisu založnog prava	20,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Izvještaj o upisanim založnim pravima jednog založnog dužnika	70,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Izvještaj o upisanim	250,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva

	založnim pravima jednog založnog povjerioca, odnosno jednog emitenta			
4.	Ostali izvještaji po posebnom zahtjevu	po ugovoru	/	/
VI	**POSLOVI OBRAČUNA, PORAVNANjA I PRENOSA**			
1.	Obrada fajlova i sprovođenje poslova u redovnim procedurama			
	Redovna trgovina	0,015% vrijednosti posla	mjesečno po fak turi	član kupca i član prodavca
	Blok posao	0,1% vrijednosti posla	po fakturi	član kupca i član prodavca
	Tržište novca	0,015% vrijednosti posla	po fakturi	član kupca i član prodavca
	Repo 1 i 2	0,015% vrijednosti posla	po fakturi	član kupca i član prodavca

2.	Vanredni postupci			
	Ispravka greške	100,00 po obavještenju	po fakturi	član
	Prenos HoV po osnovu ugovora o pozajmljivanju	50,00 po nalogu	po fakturi	član
	Raspoređivanje neraspoređenih transakcija	10% vrijednosti transakcije, najmanje 500,00	po fakturi	član
	Korišćenje garantnog fonda	0,5% iznosa korišćenih sredstava dnevno, najmanje 500,00	po fakturi	član
	Prinudna kupovina i prodaja koju vrši CR	0,1% vrijednosti transakcije, najviše 1.000,00	po fakturi	član
3.	Račun Centralne banke BiH za poslove obračuna i poravnanja			

	Vođenje i održavanje računa u CBBiH	30,00 po članu mjesečno	mjesečno po fakturi	
VII	**PRENOS PO OSNOVU POSLOVA VAN BERZE**			
1.	Po osnovu sudske odluke ili odluke nadležnog organa		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Prenos HoV	70,00 po HoV		
	Prenos novčanih sredstava	5,00 po transakciji		
2.	Po osnovu zakona		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Prenos HoV	70,00 po HoV		
3.	Po osnovu nasljeđivanja		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Prenos HoV	10,00 po HoV		
	Prenos novčanih sredstava	5,00 po transakciji		

4.	Po osnovu diobe zajedničke imovine		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Prenos HoV	0,1% nominalne vrijednosti po HoV, najmanje 50,00, najviše 500,00		
	Prenos novčanih sredstava	0,1% vrijednosti po transakciji, najmanje 5,00, najviše 100,00		
5.	Po osnovu poklona - članovi porodice		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Prenos HoV	0,1% nominalne vrijednosti po HoV, najmanje 50,00, najviše 500,00		

6.	Po osnovu kupoprodaje i poklona zatvorenog akcionarskog društva (AD)		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Prenos HoV	0,1% nominalne vrijednosti HoV po akcionaru, najmanje 100,00, najviše 3.000,00		
7.	Prenos akcija manjinskih akcionara na otkupioca		podnošenje zahtjeva	otkupilac
	Obrada zahtjeva i vođenje evidencije	3.000,00		
	Prenos HoV	0,2% otkupne vrijednosti HoV po akcionaru, najmanje 10,00		

	Prenos novčanih sredstava	10,00 po akcionaru		
	Dostavljanje obavještenja akcionarima	bez naknade		
8.	Prenos po volji manjinskog akcionara		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Prenos HoV	0,16% nominalne vrijednosti HoV, najmanje 100,00, najviše 2.000,00		
9.	Sticanje sopstvenih akcija		podnošenje zahtjeva	emitent
	Prenos HoV	0,2% nominalne vrijednosti po akcionaru, najmanje 100,00, najviše 3.000,00		

10.	Otuđenje sopstvenih akcija		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Prenos HoV	0,2% nominalne vrijednosti, najanje 100,00, najviše 3.000,00		
11.	In specie		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Prenos HoV	0,2% nominalne vrijednosti po HoV po vlasniku, najmanje 10,00, najviše 1.000,00		
12.	Ostalo		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Prenos HoV	0,2% nominalne vrijednosti po HoV po vlasniku, najmanje 100,00,		

		najviše 3.000,00		
VIII	**TERETI I OGRANIČENjA**			
1.	Upis založnog prava - dobrovoljno		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Obrada zahtjeva	100,00 po zahtjevu		
	Registracija upisa	0,1% nominalne vrijednosti po HoV, najmanje 100,00, najviše 3.000,00		
2.	Upis založnog prava - zakonsko i po nalogu nadležnog organa		po fakturi	podnosilac zahtjeva
	Obrada zahtjeva	50,00 po zahtjevu		
	Registracija upisa	30,00 po HoV		
3.	Promjena kod upisanog založnog prava		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva

	Obrada zahtjeva	30,00 po zahtjevu		
	Registracija promjene	30,00 po HoV		
4.	Brisanje založnog prava - dobrovoljno		podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Obrada zahtjeva	50,00 po zahtjevu		
	Registracija brisanja	30,00 po HoV		
5.	Brisanje založnog prava - zakonsko i po nalogu nadležnog organa		po fakturi	podnosilac zahtjeva
	Obrada zahtjeva	50,00 po zahtjevu		
	Registracija brisanja	30,00 po HoV		
6.	Prodaja založenih HoV			
	Obrada zahtjeva	50,00 po zahtjevu	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
	Realizacija prodaje	1% nominalne	realizacija prodaje	založni dužnik

		vrijednosti založeih HoV, najmanje 50,00, najviše 1.000,00		
7.	Pravo plodouživanja			
	Obrada zahtjeva	kao VIII 1-5	/	/
	Registracija upisa, odnosno brisanja	kao VIII 1-5	/	/
8.	Zabrane raspolaganja, prava glasa, isplate, drugih prava - upis i brisanje			
	Obrada zahtjeva	bez naknade	/	/
	Registracija upisa, odnosno brisanja	bez naknade	/	/
IX	**PREUZIMANjE AD**			
	Obrada zahtjeva i	1.500,00	podnošenje zahtjeva za	ponudilac

	zaključivanje ugovora		zaključivanje ugovora	
	Sprovođenje ponude, izrada izvještaja i vođenje evidencije	0,3% vrijednosti deponovanih akcija po akcionaru, najmanje 10,00	po fakturi	ponudilac
	Radnje u slučaju neuspjele uslovljene ponude i izmjene ponude	300,00	po fakturi	ponudilac
	Prinudna prodaja i kupovina (BD)	kao VII 7. i 8.	/	podnosilac zahtjeva
X	ČLANSTVO			
1.	Prijem i prestanak			
	Prijem u članstvo	bez naknade	/	/

	Radnje u slučaju mjere isključenja iz članstva i prestanka članstva	500,00	po fakturi	član
	Ponovni prijem u članstvo poslije isključenja	200,00	podnošenje zahtjeva	član
	Radnje u slučaju prestanka članstva	500,00	po fakturi	član
	Godišnja članarina	1.000,00	kvartalno po fakturi	član
2.	Pristup sistemu	mjesečno		
	Radne stanice			
	do dvije	150,00	mjesečno po fak turi	član
	svaka sljedeća	50,00	mjesečno po fak turi	član
	VPN, web servis, SSL sertifikat	100,00	mjesečno po fak turi	član

3.	Dodatne usluge po zahtjevu člana			
	Instalacija CSD klijenta	100,00 po radnoj stanici	po fakturi	član
	Deinstalacija CSD klijenta	100,00 po radnoj stanici	po fakturi	član
	Održavanje obuke za korišćenje sistema	200,00 po danu	po fakturi	član
4.	Registracija vlasnika i računa kod člana			
	Dodjela KID po zahtjevu člana (KB)	2,00	po fakturi	član
	Otvaranje računa kod člana koje vrši član	bez naknade	/	/
	Zatvaranje računa kod člana koje vrši CR (osim RZPP)	1,00	po fakturi	član

	Zatvaranje računa kod člana koje vrši član	bez naknade	/	/
	Dodjela, odnosno brisanje registarskog koda	20,00	po fakturi	član
5.	Održavanja računa i stanja kod člana			
	Održavanje računa		mjesečno po fakturi sa stanjem na prvi dan u mjesecu	član
	klijent račun C	0,05	/	/
	račun upravljanja portfeljom P	0,20	/	/
	H	0,05	/	/
	kastodi račun na ime U	1,00	/	/
	zbirni kastodi račun U	10,00	/	/
	Održavanje stanja HoV	po prenosu	po fakturi	član

	vlasnika prenosom izmeu računa bez promjene vlasništva			
	CR - član	bez naknade	/	/
	član - CR	bez naknade	/	/
	unutar iste kastodi banke (KB)	5,00	/	/
	KB - KB	10,00	/	/
XI	**POSEBNE KATEGORIJE**			
1.	Konsultacije i odgovori na upite teoretske prirode	utrošeni resursi po osnovici 100,00 po satu	po pozivu CR	podnosilac zahtjeva
2.	Usluge deponovanja novčanih sredstava u dvostranim ugovorima	100,00	podnošenje zahtjeva	podnosilac zahtjeva
3.	Troškovi, osim cijene usluge koji nastanu uslijed posebnih	stvarni trošak	po fakturi	podnosilac zahtjeva

	zahtjeva stranke			
XII	**DEPOZITAR FONDOVA**			
1.	Poslovi depozitara			
1.1	Poslovi depozitara investicionih fondova (IF)		mjesečno po fak turi	IF
	neto vrijednost imovine godišnje			
	do 10.000.000,00	0,18%		
	10.000.000,01 - 50.000.000,00	0,14%		
	preko 50.000.000,00	0,10%		
	Pod neto vrijednosti imovine (NVI) podrazumijeva se osnovica za obračun naknade društvu za upravljanje, utvrđena u skladu sa propisima Komisije za hartije od vrijednosti Republike Srpske. U slučaju zatvorenog investicionog fonda, ukoliko ne postoji tržišna vrijednost akcija fonda kao osnovica za obračun naknade društvu za upravljanje, naknada za obavljanje poslova depozitara obračunava se na neto vrijednost imovine fonda. U zavisnosti od visine NVI, može se definisati maksimum naknade.			

1.2	Poslovi depozitara alternativnih investicio nih fondova (AIF)		po fakturi	AIF
	neto vrijednost imovine godišnje			
	do 10.000.000,00	0,30%		
	10.000.000,01 - 50.000.000,00	0,25%		
	preko 50.000.000,00	0,20%		
	Za ugovore zaključene prije datuma stupanja na snagu ove odluke do 31.12.2026. godine primjenjuju se cijene i uslovi koji su važili na dan zaključenja ugovora, osim ako ugovorne strane ne postignu drugačiji dogovor. U zavisnosti od visine NVI, može se definisati maksimum naknade.			
1.3	Čuvanje imovine kod poddepozitara, transakcio-i troškovi i ostali troškovi i naknade u vezi sa imovinom koja se čuva	stvarni trošak	po fakturi	IF/AIF

	kod poddepozitara			
1.4	Ostale usluge u vezi sa izvršenjem propisanih obaveza	stvarni trošak	po fakturi	IF/AIF
1.5	Posebni izvještaji po zahtjevu	utrošeni resursi po osnovici 100,00 po satu	po fakturi / po pozivu CR	podnosilac zahtjeva
2.	Poslovi depozitara fondova osnovanih po posebnim zakonima			
2.1	Obračun neto vrijednosti imovine	ugovor, a najmanje 3.000,00 mje sečno	mjesečno po fak turi	fond
2.2	Poslovi depozitara	do 0,2% neto vrijednosti imovine godišnje, najmanje 500,00, a najvi še	mjesečno po fakturi	fond

		5.000,00 mjesečno		
2.3	Ostale usluge	ugovor	/	/

III

1) Naknade su izražene u konvertibilnim markama i uplaćuju se na poslovni račun Centralnog registra.

2) Naknade se mogu uvećati za iznos poreza na dodatu vrijednost, u skladu sa zakonskim propisima.

3) Centralni registar ispostavlja fakture/obračune za naknade i stvarne troškove obračunate u skladu sa tačkom II.

4) Stvarni troškovi zaračunavaju se u slučajevima određenim u tački II, a odnose se na troškove koje su druge institucije obračunale Centralnom registru (troškovi bankarskih usluga, poštanski troškovi i dr.) u postupku pružanja usluge korisniku, o čemu je korisnik blagovremeno obaviješten.

5) Centralni registar može korisnicima usluga obračunati i naknade koje nisu određene ovom odlukom ukoliko su iste utvrđene ugovorom između korisnika usluga i Centralnog registra, u kojem slučaju se i naknada obračunava u skladu sa ugovorom.

6) U slučaju zahtjeva za hitno prekoredno postupanje, obračunava se dvostruki iznos naknade.

7) U slučaju odustajanja, odnosno povlačenja zahtjeva, naknada ne podliježe vraćanju.

IV

Izuzetno od iznosa naknada utvrđenih u tački II, Upravni odbor Centralnog registra može donijeti odluku o umanjenju pojedinih naknada na određeni period radi podrške razvoju tržišta kapitala i u drugim opravdanim okolnostima.

V

U postupcima pokrenutim pred Centralnim registrom do dana stupanja na snagu ove odluke primjenjuju se naknade važeće na dan

pokretanja postupka.

VI

1) Na ovu odluku saglasnost daje Komisija za hartije od vrijednosti Republike Srpske.

2) Po dobijanju saglasnosti iz podtačke 1) ove tačke, ova odluka se objavljuje u "Službenom glasniku Republike Srpske".

3) Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srpske".

VII

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o visini naknade koja se plaća za usluge Centralnog registra hartija od vrijednosti a.d. Banja Luka ("Službeni glasnik Republike Srpske", br. 25/17, 29/17, 49/17, 90/18 i 35/25).