PRAVILNIK O OBRAČUNU, PORAVNANjU I PRENOSU HARTIJA OD VRIJEDNOSTI ("Sl. glasnik RS", br. 110/2023)

PRAVILNIK O OBRAČUNU, PORAVNANjU I PRENOSU HARTIJA OD VRIJEDNOSTI

("Sl. glasnik RS", br. 110/2023)

I - OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim pravilnikom uređuju se obračun i poravnanje poslova zaključenih na berzi ili drugom uređenom javnom tržištu za koje se novčane obaveze ne izvršavaju direktno između učesnika, prenos hartija od vrijednosti po osnovu poslova zaključenih na berzi ili drugom uređenom javnom tržištu za koje se novčane obaveze izvršavaju direktno između učesnika i izvršenje novčanih obaveza i prenos hartija od vrijednosti po osnovu poslova zaključenih izvan berze ili drugog uređenog javnog tržišta koji se prijavljuju berzi.

Član 2

Pojedini pojmovi koji su korišćeni u ovom pravilniku imaju sljedeće značenje:

"Komisija" je Komisija za hartije od vrijednosti Republike Srpske.

"Berza" je berza ili drugo uređeno javno tržište na kojima se organizovano trguje hartijama od vrijednosti, u skladu sa propisima.

"Berzanski posrednik" je pravno lice koje je u skladu s propisima ovlašćeno od strane Komisije za poslovanje sa hartijama od vrijednosti.

"Sistem Centralnog registra" je informacioni sistem i skup postupaka koji omogućavaju Centralnom registru preuzimanje podataka o pravima i obavezama članova Centralnog registra iz poslova zaključenih na berzi ili drugom uređenom javnom tržištu, odnosno poslova zaključenih izvan berze, a koji se prijavljuju berzi, te obračun, poravnanje i prenos hartija od vrijednosti na osnovu tih poslova.

"Osnovna uplata u garantni fond" su sredstva kojim član Centralnog registra solidarno odgovara za ispunjenje novčanih obaveza članova Centralnog registra iz poslova zaključenih na berzi, a za koje Centralni registar vrši obračun i poravnanje novčanih obaveza.

"Dodatna uplata u garantni fond" su sredstva kojim član Centralnog registra odgovara za ispunjenje svojih novčanih obaveza iz poslova zaključenih na berzi, a za koje Centralni registar vrši obračun i poravnanje novčanih obaveza.

"Član Centralnog registra" je pravno lice koje je primljeno u članstvo u sistemu obračuna i poravnanja u Centralnom registru.

"Član prodavca" je član Centralnog registra koji na strani prodavca učestvuje u poravnanju pravnog posla prodaje hartija od vrijednosti.

"Član kupca" je član Centralnog registra koji na strani kupca učestvuje u poravnanju pravnog posla kupovine hartija od vrijednosti.

"Pravilnik o članstvu" je opšti akt Centralnog registra kojim se utvrđuju odnosi između Centralnog registra i članova, te međusobna prava i obaveze.

"Transakcija" je posao prodaje ili kupovine hartija od vrijednosti, zaključen na berzi ili drugom uređenom javnom tržištu, odnosno posao zaključen izvan berze, a koji se prijavljuje berzi i koji se obavlja između kupca i prodavca hartija od vrijednosti posredstvom berzanskih posrednika.

"Dan T + 0" je dan trgovanja, odnosno zaključenja, tj. prijave transakcije.

"Dan T + 1" i "Dan T + 2" su prvi i drugi radni dan nakon dana trgovanja, odnosno zaključenja, tj. prijave transakcije.

"Prenos" je prenos hartija od vrijednosti sa jednog računa na drugi račun.

"Poravnanje" je izvršenje obaveza koje nastaju iz transakcije.

"Račun vlasnika" je račun koji vlasniku hartija od vrijednosti otvara i vodi Centralni registar.

"Račun klijenta" je račun koji vlasniku hartija od vrijednosti otvara član Centralnog registra i preko kojeg se izvršavaju nalozi za prodaju/kupovinu hartija od vrijednosti.

"Račun za upravljanje portfeljom" je račun koji vlasniku hartija od vrijednosti za kojeg obavlja poslove upravljanja portfeljom hartija od vrijednosti otvara član Centralnog registra.

"Dilerski račun" je račun člana Centralnog registra preko kojeg član Centralnog registra zaključuje poslove prodaje/kupovine hartija od vrijednosti u svoje ime i za svoj račun.

"Kastodi račun" je račun koji u sistemu Centralnog registra otvara član Centralnog registra u skladu sa važećim propisima o kastodi poslovima.

"Zajednički račun" je prolazni račun člana Centralnog registra za koji se na berzi zaključuju, odnosno na koji se usmjeravaju poslovi za više klijenata u skladu sa važećim propisima i na koji se usmjeravaju transakcije koje se zbog greške ne mogu rasporediti na krajnjeg prodavca/ kupca.

"Račun za prinudnu kupovinu/prodaju" je račun Centralnog registra u korist kojeg, odnosno na teret kojeg se prenose hartije od vrijednosti iz transakcija u kojima član Centralnog registra nije ispunio svoje obaveze.

"Račun za pozajmljivanje" je prolazni račun člana Centralnog registra koji se koristi u postupku pozajmljivanja hartija od vrijednosti.

"Blok posao" je transakcija zaključena izvan berze neposredno između berzanskih posrednika pod uslovima koje propisuje Komisija i u skladu s pravilima berze.

II - OBRAČUN I PORAVNANjE POSLOVA ZAKLjUČENIH NA BERZI ZA KOJE SE NOVČANE OBAVEZE NE IZVRŠAVAJU DIREKTNO IZMEĐU UČESNIKA

2.1. Obrada podataka

Član 3

(1) Obračun i poravnanje hartija od vrijednosti i novčanih obaveza za poslove zaključene na berzi, a za koje se novčane obaveze ne izvršavaju direktno između učesnika, vrši Centralni registar hartija od vrijednosti a.d. Banja Luka (u daljem tekstu: Centralni registar).

(2) Obračun je postupak pripremanja transakcije za poravnanje i obuhvata upoređivanje podataka o zaključenim poslovima sa podacima u sistemu Centralnog registra, izračunavanje novčanih obaveza i utvrđivanje datuma poravnanja.

(3) Poravnanje je izvršenje obaveza koje nastaju iz transakcije.

(4) Poravnanje hartija od vrijednosti vrši se na bruto principu, odnosno na nivou krajnjeg prodavca i krajnjeg kupca, a poravnanje novca na neto principu, odnosno na nivou člana Centralnog registra.

(5) Centralni registar obračun i poravnanje vrši na osnovu podataka iz izvještaja berze o zaključenim transakcijama.

Član 4

(1) Izvještaj berze o zaključenim transakcijama sadrži podatke o poslovima zaključenim na berzi dana trgovanja T.

(2) Izvještaj iz prethodnog stava dostavlja se u sistem Centralnog registra do 14.00 časova dana T + 0, u elektronskom zapisu putem web servisa u formi JSON fajla.

(3) Izvještaj iz stava (1) ovog člana sadrži sljedeće podatke:

a) ISIN kod,

b) oznaku hartije od vrijednosti,

v) broj transakcije (tiket),

g) datum i vrijeme zaključenja transakcije,

d) cijenu,

đ) količinu kupljenih i prodatih hartija od vrijednosti,

e) vrijednost transakcije bez pripadajuće kamate,

ž) kamatu (na T + 2 kao informaciju, neobavezujući),

z) oznaku berzanskog posrednika kupca i prodavca,

i) tip računa kupca i prodavca,

j) broj računa kupca i prodavca i

k) referenca kupca i prodavca.

Član 5

(1) Po prijemu izvještaja iz prethodnog člana, Centralni registar upoređuje podatke iz izvještaja sa podacima u sistemu Centralnog registra i o neispravnim podacima obavještava člana Centralnog registra koji je napravio grešku i berzu.

(2) Ako član Centralnog registra zaključi transakciju za nepostojeći račun klijenta ili račun za upravljanje portfeljom, transakcija se usmjerava na zajednički račun člana Centralnog registra.

(3) Ako član Centralnog registra zaključi transakciju za nepostojeći broj računa čija je oznaka računa dilerski račun, transakcija se usmjerava na ispravan broj dilerskog računa člana Centralnog registra.

(4) Ako transakciju zbog greške nije moguće evidentirati u sistemu Centralnog registra, Centralni registar može izvršiti ispravku na osnovu zahtjeva člana i saglasnosti Komisije.

(5) O slučaju iz prethodnog stava, odnosno slučaju da član ne dostavi zahtjev, Centralni registar obavještava Komisiju, berzu i članove Centralnog registra.

(6) Zahtjev iz stava (4) član dostavlja do 14.30 časova dana T + 0 u formi skeniranog potpisanog dokumenta, sa zvanične elektronske adrese člana na zvaničnu elektronsku adresu Centralnog registra, a do 15.30 časova i u originalu na protokol Centralnog registra. Zahtjev sadrži opis greške i ispravne podatke o predmetnoj transakciji.

(7) Zahtjev iz prethodnog stava uz eventualne dodatne informacije i tehnički opis situacije Centralni registar dostavlja Komisiji do 16.00 časova dana T + 0.

Član 6

(1) Član Centralnog registra obavezan je da obezbijedi uslove za izvršenje svojih obaveza nastalih na osnovu poslova zaključenih na berzi, na način određen ovim pravilnikom.

(2) Član Centralnog registra odgovoran je za izvršenje svojih obaveza, kao i novčanih obaveza drugih članova Centralnog registra u skladu s ovim pravilnikom.

(3) Postupci u slučaju neizvršenja obaveza člana propisani su u dijelu V ovog pravilnika, a mjere koje se izriču članu propisane su Pravilnikom o članstvu.

2.2. Garantni fond

Član 7

(1) Garantni fond čine sredstva osnovne uplate svih članova Centralnog registra u jednakom iznosu i sredstva dodatne uplate pojedinih članova Centralnog registra u pojedinačno obračunatim iznosima.

(2) Iznos osnovne uplate izračunava se na osnovu sljedeće formule:

OU = ((St-1* Pt-1) / Č) * 2,5

pri čemu je:

OU = osnovna uplata,

St-1 = prosječna dnevna vrijednost neto novčanih dugovanja svih članova u prethodnom polugodišnjem obračunskom periodu, koja se izračunava kao količnik zbira dnevnih vrijednosti neto novčanih dugovanja svih članova i broja dana trgovanja,

Pt-1 = prosječni koeficijent rizika, koji se izračunava kao količnik zbira koeficijenata mjesečnih neto novčanih dugovanja svih članova i broja mjeseci i broja članova, pri čemu se koeficijent mjesečnog neto dugovanja člana izračunava kao količnik broja dana trgovanja u

proteklom mjesecu u kojima je bio neto dužnik i ukupnog broja dana trgovanja u tom mjesecu,

Č = broj članova Centralnog registra.

(3) Minimalni iznos osnovne uplate po članu iznosi 10.000,00 KM.

(4) Iznos dodatne uplate izračunava se na osnovu sljedeće formule:

DU = P * D - OU

pri čemu je:

DU = dodatna uplata,

P = prosječna vrijednost neto novčanih dugovanja člana u prethodnom mjesecu, koja se izračunava kao količnik zbira neto novčanih dugovanja člana i broja dana trgovanja u prethodnom mjesecu u kojima je član bio neto dužnik,

D = koeficijent mjesečnog neto dugovanja člana, koji se izračunava kao količnik broja dana trgovanja u prethodnom mjesecu u kojima je član bio neto dužnik i ukupnog broja dana trgovanja u tom mjesecu,

OU = osnovna uplata.

(5) Obračun osnovne, odnosno dodatne uplate u garantni fond članovi preuzimaju iz sistema Centralnog registra u formi PDF fajla.

(6) Obračun osnovne uplate sadrži period na koji se obračunati iznos odnosi, obračunati iznos na predmetni period, obračunati iznos za prethodni periodi i iznos razlike za uplatu, odnosno isplatu, te rok plaćanja i broj računa sredstava garantnog fonda koji je račun posebne namjene Centralnog registra.

(7) Obračun dodatne uplate sadrži period na koji se obračunati iznos odnosi, pregled neto novčanih dugovanja i potraživanja člana u prethodnom periodu, obračunati iznos za predmetni period, obračunati iznos za prethodni period i iznos razlike za uplatu, odnosno isplatu, te rok plaćanja i broj računa sredstava garantnog fonda koji je račun posebne namjene Centralnog registra.

Član 8

(1) Iznos osnovne uplate obračunava se na polugodišnjem nivou do 15. u narednom mjesecu, a uplata, odnosno povrat sredstava osnovne

uplate vrši se do kraja tog mjeseca.

(2) Iznos dodatne uplate obračunava se na mjesečnom nivou za svakog člana Centralnog registra pojedinačno do 5. u narednom mjesecu, a uplata, odnosno povrat sredstava dodatne uplate vrši se do 10. u tom mjesecu.

(3) Članovi Centralnog registra solidarno odgovaraju za izvršenje novčanih obaveza koje su nastale na osnovu poslova zaključenih na berzi do visine osnovne uplate u garantni fond.

(4) Pod uplatom, odnosno povratom sredstava smatra se povrat, odnosno uplata razlike visine novoobračunate uplate u odnosu na prethodnu.

(5) Izuzetno od st. (1) i (2), uplata, odnosno povrat sredstava garanatnog fonda vrši se u momentu prijema, odnosno prestanka članstva.

Član 9

(1) Račun sredstava osnovne i dodatne uplate garantnog fonda je poseban račun Centralnog registra otvoren u Centralnoj banci Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Centralna banka).

(2) Garantni fond je imovina članova Centralnog registra kojom Centralni registar upravlja i raspolaže u svoje ime, a za račun članova Centralnog registra.

(3) Kamata po osnovu deponovanja novčanih sredstava garantnog fonda predstavlja prihode članova Centralnog registra, a troškovi platnog prometa predstavljaju rashode članova Centralnog registra.

(4) Novčana kazna koju član plaća za korišćenje sredstava garantnog fonda predstavlja prihode ostalih članova Centralnog registra.

2.3. Obračun novčanih obaveza

Član 10

(1) Vrijednost posla sa vlasničkim hartijama od vrijednosti čija je cijena na berzi izražena u konvertibilnim markama utvrđuje se prema sljedećoj formuli:

Vrijednost posla = količina * cijena.

(2) Vrijednost posla sa dužničkim hartijama od vrijednosti koje imaju kupon čija je cijena na berzi izražena u % utvrđuje se prema sljedećoj formuli:

Vrijednost posla = količina * (cijena * nominalna vrijednost neotplaćene glavnice po dužničkoj hartiji od vrijednosti + pripadajuća kamata po dužničkoj hartiji od vrijednosti).

(3) Vrijednost pripadajuće kamate po dužničkoj hartiji od vrijednosti utvrđuje se prema sljedećoj formuli:

PK = Tx/T * K, pri čemu je:

PK - vrijednost pripadajuće kamate,

Tx - broj dana od prvog dana tekućeg kupona do dana poravnanja posla, pri čemu se uključuje prvi dan tekućeg kupona, a ne uključuje dan poravnanja posla,

T - stvarni broj dana od prvog dana tekućeg kupona do dana dospijeća kupona, pri čemu se uključuje prvi dan tekućeg kupona, a ne uključuje dan dospijeća tekućeg kupona,

K - iznos kamate po dužničkoj hartiji od vrijednosti tekućeg kupona.

(4) Vrijednost posla sa dužničkim hartijama od vrijednosti koje nemaju kupon čija je cijena na berzi izražena u % utvrđuje se prema sljedećoj formuli:

Vrijednost posla = količina * cijena * nominalna vrijednost dužničke hartije od vrijednosti.

(5) Ako je dužnička hartija od vrijednosti emitovana u stranoj valuti, obračun vrijednosti posla se vrši u protivvrijednosti u konvertibilnim markama primjenom srednjeg kursa Centralne banke za valutu emisije, važećeg na dan zaključenja posla.

Član 11

(1) Novčano dugovanje člana Centralnog registra jednako je zbiru vrijednosti svih kupovnih poslova, a novčano potraživanje člana Centralnog registra jednako je zbiru vrijednosti svih prodajnih poslova.

(2) Neto novčano dugovanje člana Centralnog registra je pozitivna razlika između novčanog dugovanja i novčanog potraživanja, a neto novčano potraživanje člana Centralnog registra je pozitivna razlika između novčanog potraživanja i novčanog dugovanja.

Član 12

(1) Centralni registar vrši obračun novčanih dugovanja i potraživanja i neto novčanih dugovanja, odnosno potraživanja članova do 9.00 časova dana T + 1.

(2) Obavještenje o iznosima neto novčanih dugovanja, odnosno neto novčanih potraživanja i izvještaj o transakcijama koje se uključuju u obračun i poravnanje članovi preuzimaju iz sistema Centralnog registra u formi PDF, odnosno BTS fajla.

(3) Obavještenje iz stava (2) sadrži sljedeće podatke:

a) datum,

b) broj obavještenja,

v) oznaku člana,

g) naziv člana,

d) broj računa za obračun i poravnanje člana,

đ) ukupnu vrijednost prodajnih poslova,

e) ukupnu vrijednost kupovnih poslova,

ž) iznos neto dugovanja ili iznos neto potraživanja,

z) datum za izvršenje novčanih obaveza,

i) broj računa za obračun i poravnanje Centralnog registra.

(4) Izvještaj o transakcijama iz stava (2) sadrži sljedeće podatke:

a) oznaku člana,

b) šifru transakcije (B-kupovna transakcija, S-prodajna transakcija),

v) datum i vrijeme,

g) broj transakcije (tiket),

d) oznaku hartije od vrijednosti,

đ) količinu hartija od vrijednosti,

e) cijenu,

ž) vrijednost transakcije bez pripadajuće kamate,

z) vrijednost pripadajuće kamate,

i) ukupnu vrijednost transakcije,

j) broj računa klijenta za kojeg je prijavljena transakcija,

k) datum poravnanja,

l) oznake X ili Y (X-oznaka za transakcije za koje član preuzima izvršenje obaveza ili Y-oznaka za transakcije koje je berzanski posrednik prijavio za klijenta kastodi banke).

(5) Član Centralnog registra obavezan je da provjeri tačnost i potpunost obavještenja i u slučaju neslaganja dostavi prigovor Centralnom registru do 12.00 časova dana T + 1 radi usaglašavanja.

2.4. Poravnanje novčanih obaveza

Član 13

(1) Novčane obaveze iz poslova zaključenih na berzi izvršavaju se putem računa članova za obračun i poravnanje otvorenih u komercijalnim bankama i posebnog računa Centralnog registra za obračun i poravnanje otvorenog u Centralnoj banci.

(2) Član Centralnog registra može da ima samo jedan račun za obračun i poravnanje i koristi ga isključivo u te svrhe.

(3) Član Centralnog registra o promjeni računa za obračun i poravnanje obavještava Centralni registar bez odlaganja.

Član 14

(1) Članovi Centralnog registra koji imaju neto dugovanje uplatu sa svog računa za obračun i poravnanje na poseban račun Centralnog registra izvršavaju u roku koji omogućava Centralnom registru raspolaganje tim sredstvima u 10.00 časova dana T + 2.

(2) Članovima Centralnog registra koji imaju neto potraživanje Centralni registar vrši isplatu na račune za obračun i poravnanje na dan T + 2, po ispunjenju uslova iz prethodnog stava.

2.5. Poravnanje hartija od vrijednosti

Član 15

(1) Član Centralnog registra transakcije sa zajedničkog računa raspoređuje na račun krajnjeg kupca ili prodavca do 16.00 časova dana T + 1.

(2) Sa zajedničkog računa berzanskog posrednika transakcije se mogu rasporediti na račun klijenta, račun za upravljanje portfeljom i dilerski račun člana.

(3) Sa zajedničkog kastodi računa transakcije se mogu rasporediti na kastodi račun na ime i zbirni kastodi račun.

Član 16

Centralni registar rezerviše na računu prodavca hartije od vrijednosti potrebne za poravnanje transakcije.

Član 17

(1) Poravnanje hartija od vrijednosti i novca Centralni registar vrši po principu "isporuka po plaćanju" (DVP - delivery versus payment) na dan T + 2, osim u vanrednim situacijama.

(2) Vanrednom situacijom smatra se obustavljanje poravnanja po nalogu Komisije, kao i bilo koja druga situacija prouzrokovana neizvršenjem obaveza članova Centralnog registra u propisanom roku.

(3) Poravnanje se vrši na osnovu izvještaja koji se generiše u sistemu Centralnog registra u postupku obrade trgovine po osnovu izvještaja berze, a sadrži transakcije za koje su ispunjeni uslovi za prenos, sa podacima o tiketu, kupcu, prodavcu i hartiji od vrijednosti koja je predmet transakcije.

(4) Poravnanje hartija od vrijednosti je konačno.

III - PRENOS HARTIJA OD VRIJEDNOSTI PO OSNOVU POSLOVA ZAKLjUČENIH NA BERZI ZA KOJE SE NOVČANE OBAVEZE IZVRŠAVAJU DIREKTNO IZMEĐU UČESNIKA

3.1. Prenos akcija državnog kapitala i akcija pridruženih akcionara

Član 18

Prenos akcija državnog kapitala i akcija pridruženih akcionara po osnovu prodaje na berzi metodom aukcije vrši se u skladu s posebnim propisima.

Član 19

(1) Ovlašćeni berzanski posrednik prodavca obavještava Centralni registar o bitnim elementima aukcije, najkasnije jedan radni dan prije održavanja aukcije.

(2) U slučaju da se trgovanje obavlja za zajednički račun, dostavlja se i obavještenje o namjeri trgovanja za zajednički račun, na propisanom obrascu u formi skeniranog potpisanog dokumenta, sa zvanične elektronske adrese člana na zvaničnu elektronsku adresu Centralnog registra

(3) Obavještenje o namjeri trgovanja za zajednički račun sadrži sljedeće podatke:

a) oznaku člana,

b) broj i tip zajedničkog računa,

v) datum održavanja aukcije za paket akcija,

g) vrstu posla: kupovina/prodaja,

d) oznaku hartija od vrijednosti,

đ) količinu hartija od vrijednosti,

e) podatke o klijentima za koje se trguje za zajednički račun (ime i prezime / naziv pravnog lica, JMB / matični broj),

ž) tip i broj računa za koje će se trgovati preko zajedničkog računa,

z) količinu hartija od vrijednosti za svaki račun klijenta i

i) podatke o podnosiocu obavještenja (oznaka člana, ime i prezime lica koje podnosi obavještenje, pečat i potpis).

(4) Centralni registar prenos hartija od vrijednosti vrši na osnovu podataka iz izvještaja berze o zaključenim transakcijama.

(5) Centralni registar ne vrši obračun novčanih obaveza.

Član 20

(1) Izvještaj berze o zaključenim transakcijama sadrži podatke o poslovima zaključenim na berzi dana trgovanja T.

(2) Izvještaj iz prethodnog stava dostavlja se u sistem Centralnog registra do 14.00 časova dana T + 0, u elektronskom zapisu putem web servisa u formi JSON fajla.

(3) Izvještaj sadrži sljedeće podatke:

a) ISIN kod,

b) oznaku hartije od vrijednosti,

v) broj transakcije (tiket),

g) datum i vrijeme zaključenja transakcije,

d) cijenu,

đ) količinu kupljenih i prodatih hartija od vrijednosti,

e) vrijednost transakcije,

ž) oznaku berzanskog posrednika kupca i prodavca,

z) tip računa kupca i prodavca,

i) broj računa kupca i prodavca,

j) referencu kupca i prodavca i

k) referencu vrste transakcije.

Član 21

(1) Po prijemu izvještaja iz prethodnog člana Centralni registar upoređuje podatke iz izvještaja sa podacima u sistemu Centralnog registra i o neispravnim podacima obavještava člana Centralnog registra koji je napravio grešku i berzu.

(2) Član prodavca dostavlja nalog za raspoređivanje poslova u slučaju da su poslovi zaključeni za zajednički račun, a član kupca dostavlja nalog za prenos i obračun poslova za pojedinačnog prodavca, na dan zaključenja posla, na propisanom obrascu.

(3) Nalog za raspoređivanje poslova sadrži sljedeće podatke:

a) oznaku člana,

b) broj i tip zajedničkog računa,

v) datum održavanja aukcije za paket akcija,

g) vrstu posla: kupovina/prodaja,

d) oznaku hartija od vrijednosti,

đ) količinu hartija od vrijednosti,

e) podatke o klijentima za koje je ugovoren posao za zajednički račun (ime i prezime / naziv pravnog lica, JMB / matični broj),

ž) tip i broj računa za koji se trgovalo preko zajedničkog računa,

z) količinu hartija od vrijednosti za svaki račun klijenta i

i) podatke o podnosiocu naloga (šifra člana, ime i prezime lica koje podnosi nalog, pečat i potpis).

(4) Nalog za prenos sadrži podatke o hartiji od vrijednosti koja je predmet prenosa i podatke o licu na koje se vrši prenos.

(5) Obračun poslova za pojedinačnog prodavca je obračun zaključenog posla izrađen u standardnoj formi člana kupca.

(6) Prodavac državnog kapitala i pridruženi akcionari dostavljaju Centralnom registru obavještenje o izvršenom plaćanju u cijelosti, pri čemu se plaćanjem izvršenim u cijelosti smatra isplata iznosa iz obračuna posla.

(7) Centralni registar vrši prenos hartija u roku od tri radna dana od prijema uredne i potpune dokumentacije iz st. (2) i (6) za sve zaključene poslove.

3.2. Prenos hartija od vrijednosti na osnovu poslova zaključenih na tržištu novca

Član 22

(1) Prenos hartija od vrijednosti po osnovu transakcija zaključenih na tržištu novca vrši se u skladu s posebnim propisima.

(2) Centralni registar vrši prenos hartija od vrijednosti na osnovu izvještaja berze o zaključenim i plaćenim transakcijama.

(3) Centralni registar ne vrši obračun novčanih obaveza i ne prati njihovo izvršenje.

Član 23

(1) Preliminarni izvještaj berze sadrži podatke o poslovima koji se na dan dostavljanja izvještaja trebaju realizovati.

(2) Izvještaj iz prethodnog stava dostavlja se u sistem Centralnog registra do 12.15 časova dana T + 0, u elektronskom zapisu putem web servisa u formi JSON fajla.

(3) Izvještaj sadrži sljedeće podatke:

a) ISIN kod,

b) oznaku hartije od vrijednosti,

v) broj transakcije (tiket),

g) datum i vrijeme zaključenja transakcije,

d) cijenu,

đ) količinu kupljenih i prodatih hartija od vrijednosti,

e) vrijednost transakcije,

ž) kamatu,

z) oznaku berzanskog posrednika kupca i prodavca,

i) tip računa kupca i prodavca,

j) broj računa kupca i prodavca,

k) referencu kupca i prodavca,

l) referencu vrste transakcije, a u slučaju repo transakcija i:

lj) referencu otkupa/reotkupa,

m) datum reotkupa,

n) oznaku ročnosti,

nj) broj tiketa otkupa i

o) datum i vrijeme transakcije otkupa.

Član 24

(1) Po prijemu izvještaja iz prethodnog člana Centralni registar upoređuje podatke iz izvještaja sa podacima u sistemu Centralnog registra i obavještava berzu o ispunjenosti uslova za prenos.

(2) Izvještaj berze o zaključenim i plaćenim transakcijama, a za koje je Centralni registar potvrdio da su ispunjeni uslovi za prenos,

dostavlja se u sistem Centralnog registra do 14.00 časova dana planirane realizacije posla, u elektronskom zapisu putem web servisa u formi JSON fajla.

(3) Izvještaj sadrži podatke iz člana 23. stav (3).

(4) Centralni registar vrši prenos hartija od vrijednosti na isti dan.

IV - IZVRŠENjE NOVČANIH OBAVEZA I PRENOS HARTIJA OD VRIJEDNOSTI PO OSNOVU POSLOVA ZAKLjUČENIH IZVAN BERZE A KOJI SE PRIJAVLjUJU BERZI

4.1. Blok posao

Član 25

(1) Centralni registar vrši prenos hartija na osnovu izvještaja berze o prijavljenim transakcijama.

(2) Centralni registar vrši obračun novčanih obaveza u slučaju kada su predmet posla dužničke hartije od vrijednosti koje sadrže kupon.

(3) Centralni registar utvrđuje izvršenje novčanih obaveza.

Član 26

(1) Izvještaj berze o prijavljenim transakcijama sadrži podatke o poslovima koji su prijavljeni dana T.

(2) Izvještaj iz prethodnog stava dostavlja se u sistem Centralnog registra do 14.00 časova dana T + 0, u elektronskom zapisu putem web servisa u formi JSON fajla.

(3) Izvještaj sadrži sljedeće podatke:

a) ISIN kod,

b) oznaku hartije od vrijednosti,

v) broj posla (tiket),

g) datum i vrijeme zaključenja posla,

d) cijenu,

đ) količinu kupljenih i prodatih hartija od vrijednosti,

e) vrijednost posla bez pripadajuće kamate,

ž) oznaku berzanskog posrednika kupca i prodavca,

z) tip računa kupca i prodavca,

i) broj računa kupca i prodavca,

j) referencu kupca i prodavca,

k) referencu vrste transakcije,

l) referencu načina izvršenja novčanih obaveza i

m) planirani datum prenosa hartija.

Član 27

(1) Po prijemu izvještaja iz prethodnog člana Centralni registar upoređuje podatke iz izvještaja berze sa podacima u sistemu Centralnog registra i o neispravnim podacima obavještava člana Centralnog registra koji je napravio grešku i berzu.

(2) U blok poslu ne mogu učestvovati zajednički računi.

Član 28

(1) Ukupna vrijednost posla je vrijednost posla iz izvještaja berze, osim u slučaju kada su predmet posla dužničke hartije od vrijednosti koje sadrže kupon.

(2) Ako su predmet posla dužničke hartije od vrijednosti koje sadrže kupon, Centralni registar na dan prijema izvještaja berze vrši obračun pripadajuće kamate i utvrđivanje ukupne vrijednosti posla.

(3) Pripadajuća kamata obračunava se do planiranog datuma prenosa, odnosno izvršenja obaveza iz blok posla ne računajući planirani datum, a ukupna vrijednost posla se utvrđuje tako da se obračunata pripadajuća kamata doda na vrijednost posla iz izvještaja berze.

(4) Članovi Centralnog registra iznos pripadajuće kamate utvrđuju na osnovu podataka dostupnih u sistemu Centralnog registra.

4.2. Prenos hartija od vrijednosti u slučaju izvršenja novčanih obaveza direktno između učesnika u blok poslu

Član 29

(1) Član prodavca dostavlja potvrdu banke prodavca odnosno potvrdu člana prodavca o izvršenom plaćanju ukupne vrijednosti blok posla do 15.00 časova na planirani datum prenosa, u propisanoj

formi, u originalu, a u slučaju da je potvrda izdata na stranom jeziku, i prevod od strane ovlašćenog prevodioca.

(2) Potvrda sadrži: podatke o prodavcu, podatke o kupcu, podatke u blok poslu (broj tiketa, datum prijave, oznaka i količina hartija od vrijednosti), podatke u uplati (iznos, datum), podatke o računu na koji je izvršena uplata.

(3) Centralni registar vrši prenos hartija od vrijednosti po prijemu potvrde, na planirani datum prenosa.

4.3. Prenos hartija od vrijednosti i izvršenje novčanih obaveza iz blok posla preko posebnog računa Centralnog registra

Član 30

(1) Član kupca uplaćuje ukupnu vrijednost blok posla na poseban račun Centralnog registra otvoren u Centralnoj banci, uz navođenje broja posla (tiketa) do 14.00 časova na planirani datum prenosa.

(2) Centralni registar vrši isplatu vrijednosti blok posla u korist računa za obračun i poravnanje člana prodavca iz blok posla, na planirani datum prenosa, po prijemu novčanih sredstava, uz navođenje broja posla (tiketa).

(3) Centralni registar vrši prenos hartija od vrijednosti i novca po principu "isporuka po plaćanju" (DVP - delivery versus payment) na planirani datum prenosa.

V - POSTUPCI I MJERE U SLUČAJU NEIZVRŠENjA OBAVEZA IZ POSLOVA ZA KOJE CENTRALNI REGISTAR VRŠI OBRAČUN I PORAVNANjE

5.1. Neizvršenje obaveze raspoređivanja transakcija

Član 31

(1) Ako član Centralnog registra ne rasporedi prodajnu/kupovnu transakciju na račun krajnjeg prodavca/kupca u skladu sa odredbama ovog pravilnika, Centralni registar usmjerava hartije od vrijednosti iz predmetne transakcije na račun za prinudnu kupovinu/prodaju i pokreće postupak prinudne kupovine/prodaje.

(2) O slučaju iz prethodnog stava Centralni registar obavještava Komisiju, berzu i članove Centralnog registra.

5.2. Neizvršenje obaveze obezbjeđivanja hartija od vrijednosti na računu prodavca

Član 32

Ako na računu prodavca ne postoji dovoljna količina hartija od vrijednosti, član prodavca obavezan je da nabavi nedostajuću količinu hartija od vrijednosti do 10.00 časova dana T + 2.

Član 33

(1) Nabavka nedostajuće količine hartija od vrijednosti vrši se pozajmljivanjem hartija od vrijednosti.

(2) Pozajmljivanje hartija od vrijednosti vrši se na osnovu ugovora o zajmu hartija od vrijednosti (u daljem tekstu: ugovor o zajmu) koji se zaključuje u pisanoj formi između članova Centralnog registra i predstavlja pravni osnov za prenos predmetnih hartija od vrijednosti u postupku pozajmljivanja i postupku vraćanja zajma.

(3) Zajmoprimac je član prodavca koji ugovor o zajmu zaključuje u svoje ime, a za račun svog klijenta ili u svoje ime i za svoj račun.

(4) Zajmodavac je drugi član Centralnog registra koji ugovor o zajmu zaključuje u svoje ime i za svoj račun ili u svoje ime a za račun svog klijenta. Zajmodavac može biti i član prodavca ako daje u zajam hartije od vrijednosti sa svog dilerskog računa, odnosno sa računa svog klijenta za prodavca koji je njegov klijent. Za davanje u zajam hartija od vrijednosti sa računa svog klijenta član pribavlja saglasnost klijenta.

(5) Računi za pozajmljivanje zajmodavca i zajmoprimca su prolazni računi i prenosom hartija od vrijednosti na te račune ne prenosi se pravo svojine na hartijama od vrijednosti na zajmodavca i zajmoprimca, a računi se po završenom poslu zatvaraju.

(6) Kupovinu hartija od vrijednosti s ciljem vraćanja zajma zajmodavcu zajmoprimac vrši na berzi za račun prodavca za kojeg je uzeo u zajam hartije od vrijednosti.

Član 34

Predmet zajma ne mogu biti hartije od vrijednosti na kojima je u Centralnom registru upisano pravo u korist trećeg lica ili zabrana ili

ograničenje prava raspolaganja, niti hartije od vrijednosti u svojini lica kojem je po propisima o preuzimanju akcionarskih društava i rješenju Komisije nastala obaveza objavljivanja ponude za preuzimanje akcionarskog društva, a koje je emitovalo akcionarsko društvo na koje se odnosi obaveza preuzimanja.

Član 35

Obavezni elementi ugovora o zajmu hartija od vrijednosti su:

a) podaci o ugovornim stranama, sa naznakom za čiji račun se zaključuje ugovor, te podaci o klijentu ako član zaključuje ugovor za račun svog klijenta, osim u slučaju kada kastodi banka daje u zajam hartije od vrijednosti svog klijenta koje se nalaze na zbirnom kastodi računu kada se podaci o klijentu ne navode,

b) predmet ugovora (količina, lokalna oznaka i vrsta hartija od vrijednosti i naziv emitenta),

v) svrha ugovora, tj. naznaka da se hartije od vrijednosti uzimaju u zajam radi obezbjeđivanja nedostajućih hartija od vrijednosti za potrebe obračuna i poravnanja posla koji je zaključen na berzi (osnovni posao), dan zaključenja osnovnog posla, podaci o prodavcu koji nema hartije od vrijednosti koje su bile predmet osnovnog posla ili ih nema u dovoljnoj količini,

g) broj računa za pozajmljivanje zajmoprimca i broj računa prodavca za čiji račun se uzimaju u zajam hartije od vrijednosti,

d) broj računa za pozajmljivanje zajmodavca i broj računa na kojem se nalaze hartije od vrijednosti koje se daju u zajam,

đ) izjava zajmodavca ako u zajam daje hartije od vrijednosti svog klijenta da za to ima saglasnost klijenta,

e) iznos naknade uz koju se hartije od vrijednosti daju u zajam ako je zajam ugovoren uz naknadu, te broj novčanog računa zajmodavca na koji se doznačava ugovorena naknada,

ž) obaveza zajmodavca da odmah po zaključenju ugovora, a najkasnije do 10.00 časova dana T + 2 od zaključenja osnovnog posla, da nalog Centralnom registru da sa računa na kojem se nalaze hartije od vrijednosti koje se daju u zajam prenese te hartije na račun

za pozajmljivanje zajmodavca, a sa tog računa na račun za pozajmljivanje zajmoprimca,

z) obaveza zajmoprimca da odmah nakon što zajmodavac da nalog iz prethodne alineje, a najkasnije do 10.00 časova dana T + 2 od zaključenja osnovnog posla, da nalog Centralnom registru da sa računa za pozajmljivanje zajmoprimca prenese pozajmljene hartije od vrijednosti na račun prodavca iz osnovnog posla,

i) rok za vraćanje zajma,

j) obaveza zajmoprimca da odmah nakon što na berzi kupi hartije od vrijednosti s ciljem vraćanja zajma zajmodavcu da nalog Centralnom registru da prenese kupljene hartije od vrijednosti sa računa za koji su kupljene na račun za pozajmljivanje zajmoprimca, a sa računa za pozajmljivanje zajmoprimca na račun za pozajmljivanje zajmodavca,

k) obaveza zajmodavca da odmah nakon što zajmoprimac da nalog iz prethodne alineje da nalog Centralnom registru da sa računa za pozajmljivanje zajmodavca prenese kupljene hartije od vrijednosti na račun sa kojeg su date hartije od vrijednosti u zajam,

l) datum i mjesto zaključenja ugovora,

lj) potpis zastupnika/punomoćnika i pečati ovjere ugovornih strana članova Centralnog registra.

Član 36

(1) Zajmoprimac je obavezan da ugovor o zajmu dostavi Centralnom registru odmah po zaključenju, a Komisiji najkasnije prvog narednog radnog dana.

(2) Centralni registar obavještava Komisiju da je izvršeno vraćanje pozajmljenih hartija od vrijednosti prvog narednog dana nakon povrata.

Član 37

(1) Ako član prodavca ne izvrši obavezu nabavke nedostajuće količine hartija od vrijednosti pozajmljivanjem, Centralni registar pokreće postupak prinudne kupovine nedostajućih hartija od vrijednosti.

(2) Rješenje o pokretanju postupka prinudne kupovine donosi direktor Centralnog registra, a dostavlja se berzanskom posredniku putem kojeg će se sprovoditi postupak prinudne kupovine i Komisiji. Obavještenje o pokretanju postupka prinudne kupovine dostavlja se Komisiji i ostalim članovima Centralnog registra istog dana.

(3) Pored opštih elemenata, rješenje o pokretanju postupka prinudne kupovine sadrži sljedeće podatke:

a) broj računa za prinudnu kupovinu otvoren kod Centralnog registra i kod člana,

b) predmet prinudne kupovine (lokalna oznaka i količina),

v) podatke o ovlašćenom berzanskom posredniku,

g) podatke o cijeni i vrsti naloga i vremenskom važenju,

d) naznaku da je rješenje konačno,

đ) obrazloženje rješenja,

e) pouku o pravnom lijeku.

(4) Cijena je 1% viša u odnosu na posljednju prosječnu tržišnu cijenu za hartiju od vrijednosti koja je predmet prinudne kupovine. U zavisnosti od stanja na tržištu, moguća je revizija cijene u nalogu. Vremensko važenje naloga je dnevni, uslov je “sve ili ništa”.

(5) Berzanski posrednik bira se redoslijedom prijema u članstvo u Centralnom registru.

Član 38

(1) Kupovina nedostajućih hartija od vrijednosti vrši se na berzi putem berzanskog posrednika, davanjem naloga “sve ili ništa”, u skladu sa odredbama opšteg akta kojim se reguliše poslovanje berzanskih posrednika.

(2) Nalog izdaje Centralni registar za račun posebne namjene - račun za prinudnu kupovinu za potrebe obračuna i poravnanja.

(3) Račun za prinudnu kupovinu za potrebe obračuna i poravnanja otvara Centralni registar.

(4) Nakon zaključenja transakcije, berza dostavlja Centralnom registru podatke o zaključenoj transakciji s ciljem kontrole podataka i

mogućnosti realizacije transakcije.

(5) Ako neki od podataka iz transakcije nije tačan ili prodavac ne posjeduje hartije od vrijednosti koje su predmet prodaje, član prodavca dužan je da izvrši izmjene zaključenog posla (ispravka ili raskid) u skladu sa pravilima berze.

Član 39

(1) Član Centralnog registra je obavezan da izvrši avansnu uplatu sredstava potrebnih za plaćanje hartija od vrijednosti koje su predmet prinudne kupovine i Centralnom registru dostavi dokaz o uplati, u korist računa Centralnog registra za obračun i poravnanje.

(2) Ako član Centralnog registra ne izvrši uplatu iz prethodnog stava, Centralni registar izvršava plaćanje iz sredstava garantnog fonda, a član povrat sredstava garantnog fonda vrši u skladu s odredbama ovog pravilnika o neizvršenju obaveze plaćanja.

(3) Ako je vrijednost hartija od vrijednosti koje su bile predmet prinudne kupovine veća od sredstava garantnog fonda, zaključena transakcija se raskida.

Član 40

Centralni registar prenosi kupljene hartije od vrijednosti sa računa prodavca na račun za prinudnu kupovinu Centralnog registra, a sa njega na račun prodavca u osnovnom poslu.

Član 41

(1) U slučaju da ukupna nedostajuća količina hartija od vrijednosti nije nabavljena pozajmljivanjem ni prinudnom kupovinom, poravnanje transakcije se neće izvršiti i transakcija dobija status neizvršene.

(2) O slučaju iz prethodnog stava Centralni registar obavještava Komisiju, berzu i članove Centralnog registra.

5.3. Neizvršenje obaveza plaćanja

Član 42

(1) U slučaju da član Centralnog registra ne izvrši novčane obaveze u skladu odredbama ovog pravilnika, Centralni registar obaveze

člana izmiruje iz sredstava garantnog fonda.

(2) Novčane obaveze iz prethodnog stava izvršavaju se do visine uplate u garantni fond člana Centralnog registra koji nije ispunio obaveze, na teret njegove dodatne uplate, a ako ta sredstva nisu dovoljna, onda na teret njegove osnovne uplate.

(3) Ako sredstva člana Centralnog registra nisu dovoljna za izvršenje novčanih obaveza, razlika novčanih obaveza izvršava se iz osnovnih uplata ostalih članova Centralnog registra.

(4) Rješenje o upotrebi sredstava garantnog fonda donosi direktor Centralnog registra, a dostavlja se članu Centralnog registra koji nije izvršio svoje obaveze i za čiji račun se upotrebljavaju sredstva garantnog fonda i Komisiji. Obavještenje o upotrebi sredstava garantnog fonda dostavlja se Komisiji i ostalim članovima Centralnog registra istog dana.

(5) Pored opštih elemenata, rješenje o upotrebi sredstava garantnog fonda sadrži:

a) odredbu kojom se utvrđuje da član nije izvršio uplatu neto dugovanja u propisanom roku, sa podacima o članu, datumu transakcije, iznosu neizmirenih obaveza i propisanom roku za izvršenje obaveze,

b) odredbe kojim se određuju mjere koje Centralni registar preduzima zbog upotrebe sredstava garantnog fonda, sa podacima o plaćanju na teret garantnog fonda, prenosu hartija od vrijednosti koje su bile predmet kupovnih poslova na račun za prinudnu prodaju i upisu založnog prava na hartijama od vrijednosti u vlasništvu člana,

v) odredbu kojom se članu izriče novčana kazna,

g) odredbu kojom se članu nalaže da u garantni fond uplati iznos sredstava koja su iz garantnog fonda upotrijebljena za izmirenje njegovih obaveza, uvećan za iznos novčane kazne i utvrđuje rok za izvršenje kao prvi naredni radni dan,

d) odredbu kojom se član upozorava na posljedice neizvršenja rješenja.

Član 43

Član Centralnog registra obavezan je da narednog radnog dana od dana upotrebe sredstava garantnog fonda uplati u korist garantnog fonda isti iznos novčanih sredstava uvećan za 10%, što je iznos novčane kazne.

Član 44

(1) Hartije od vrijednosti koje su bile predmet kupovnih poslova koje je zaključio član Centralnog registra čije obaveze su izmirene iz sredstava garantnog fonda prenose se na račun za prinudnu prodaju koji je račun posebne namjene Centralnog registra - račun za prinudnu prodaju za potrebe obračuna i poravnanja.

(2) Na hartijama od vrijednosti u vlasništvu člana upisuje se založno pravo u korist Centralnog registra, za račun posebne namjene - račun sredstava garantnog fonda.

(3) Otvaranje računa za prinudnu prodaju, prenos hartija od vrijednosti i upis založnog prava vrši Centralni registar na osnovu rješenja o upotrebi sredstava garantnog fonda.

Član 45

(1) Ako član Centralnog registra ne izvrši uplatu novčanih sredstava u garantni fond, Centralni registar na berzi prodaje hartije od vrijednosti iz prethodnog člana.

(2) Rješenje o pokretanju postupka prinudne prodaje donosi direktor Centralnog registra, a dostavlja se berzanskom posredniku putem kojeg će se sprovoditi postupak prinudne prodaje i Komisiji. Obavještenje o pokretanju postupka prinudne prodaje dostavlja se Komisiji i ostalim članovima Centralnog registra istog dana.

(3) Pored opštih elemenata, rješenje o pokretanju postupka prinudne prodaje sadrži sljedeće podatke:

a) broj računa za prinudnu prodaju otvoren kod Centralnog registra i kod člana,

b) predmet prinudne prodaje (lokalna oznaka i količina),

v) podaci o ovlašćenom berzanskom posredniku,

g) podaci o cijeni i vrsti naloga i vremenskom važenju,

d) naznaka da je rješenje konačno,

đ) obrazloženje rješenja,

e) pouka o pravnom lijeku.

(4) Cijena je 1% niža u odnosu na posljednju prosječnu tržišnu cijenu za hartiju od vrijednosti koja je predmet prinudne prodaje. U zavisnosti od stanja na tržištu moguća je revizija cijene u nalogu. Vremensko važenje naloga je dnevni.

(5) Berzanski posrednik bira se redoslijedom prijema u članstvo u Centralnom registru.

(6) Prodaja hartija od vrijednosti vrši se tako da se prodaju hartije od vrijednosti koje su bile predmet kupovnih poslova, a ako novčana sredstva ostvarena prodajom nisu dovoljna za izmirenje duga, prodaju se hartije od vrijednosti u vlasništvu člana.

(7) Nalog izdaje Centralni registar za račun posebne namjene - račun za prinudnu prodaju za potrebe obračuna i poravnanja, a sredstva ostvarena prodajom uplaćuju se u korist posebnog računa Centralnog registra za prinudnu prodaju, u skladu s pravilima koja se primjenjuju na prinudnu prodaju hartija od vrijednosti.

(8) Sa posebnog računa Centralnog registra za prinudnu prodaju, Centralni registar vrši raspoređivanje i isplatu radi namirenja.

(9) Novčana sredstva koja se ostvare prodajom uplaćuju se u garantni fond do visine korišćenih sredstava uvećane za iznos novčane kazne, a ostatak sredstava se uplaćuje članu Centralnog registra koji nije izvršio svoje obaveze.

Član 46

(1) U slučaju da sredstva garantnog fonda nisu dovoljna za pokriće neuplaćenog iznosa neto dugovanja, poravnanje kupovnih transakcija neće se izvršiti i transakcije dobijaju status neizvršenih.

(2) O slučaju iz prethodnog stava Centralni registar obavještava Komisiju, berzu i članove Centralnog registra.

VI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 47

(1) Novčana sredstva i hartije od vrijednosti koje se vode na posebnim računima Centralnog registra za obračun i poravnanje za izvršenje novčanih obaveza iz blok poslova, za osnovnu i dodatnu uplatu u garantni fond, za prinudnu kupovinu i prodaju hartija od vrijednosti nisu imovina Centralnog registra i ne ulaze u stečajnu ni likvidacionu masu, niti mogu biti predmet izvršenja u postupcima protiv Centralnog registra.

(2) Imovina iz prethodnog stava i obavještenja o iznosu neto dugovanja/potraživanja u poslovnim knjigama Centralnog registra vode se vanbilansno.

Član 48

(1) Na ovaj pravilnik saglasnost daje Komisija.

(2) Po dobijanju saglasnosti iz stava 1. ovog člana, pravilnik se objavljuje u "Službenom glasniku Republike Srpske".

Član 49

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o obračunu, poravnanju i prenosu hartija od vrijednosti ("Službeni glasnik Republike Srpske", br. 108/14 i 61/22).

Član 50

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srpske".